

**PRAKTIKBESKRIVELSE****jf. Bekendtgørelse nr. 354 af 07/04/2017 om uddannelse til professionsbachelor som pædagog.****Gældende fra: 1. oktober 2021****Beskrivelse af praktikstedet:**

(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)

Institutionens navn:

Daginstitutionen Børneliv, afdeling Strandvejen

Adresse:

Strandvejen 28

Postnr. og By:

7451 Sunds

Tlf.nr.:

20285251

Institutionens E-mail:

dabtf@herning.dk

Hjemmeside adr.:

borneliv.aula.dk

Institutionsleder:

Tom Facius Madsen

Kontaktperson for praktik i pædagoguddannelsen:

Trine Døssing

Kommunal:

Selvejende

Privat:

Regional:



<p><b>Institutionstype/ foranstaltning</b></p> <p>a) Antal børn/unge /voksne b) Aldersgruppe c) Antal stuer / afdelinger d) Åbningstid</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>a) Vuggestue: ca. 12 børn og 5 voksne – børnehave: ca. 50 børn og 7 voksne b) 0-6 år c) 2 (vuggestue og børnehave). Vi er funktionsopdelt. d) Generelt 6.25-16.45, fredage 6.25-15.30</p> <p>LUKKEDAGE: Grundlovsdag d. 5.6. og juleaftensdag d. 24.12</p>
<p><b>Institutionens formål</b></p> <p>jf. lovgrundlag.</p>	<p>§ 1. Formålet med denne lov er at:</p> <p>1) fremme børns og unges trivsel, udvikling og læring gennem dag-, fritids- og klubtilbud samt andre socialpædagogiske fritidstilbud,</p> <p>2) give familien fleksibilitet og valgmuligheder med hensyn til forskellige typer af tilbud og tilskud, så familien så vidt muligt kan tilrettelægge familie- og arbejdsliv efter familiens behov og ønsker,</p> <p>3) forebygge negativ social arv og eksklusion, ved at de pædagogiske tilbud er en integreret del af både kommunens samlede generelle tilbud til børn og unge og af den forebyggende og støttende indsats over for børn og unge med behov for en særlig indsats, herunder børn og unge med nedsat psykisk og fysisk funktionsevne, og</p> <p>4) skabe sammenhæng og kontinuitet mellem tilbuddene og gøre overgange mellem tilbuddene sammenhængende og alderssvarende udfordrende for børnene.</p> <p>Børnelivs mål vil på baggrund af ovenstående paragraf i Dagtilbudsloven, Herning Kommunes værdier (Udfoldelsesfrihed, Professionalisme, Økonomisk sans og God dømmekraft) og på baggrund af institutionens eget værdigrundlag:</p> <p>I Børneliv gør vi børn til verdensmestre i eget liv.</p>



	<p>I Børneliv arbejder vi pædagogisk ud fra principperne i:</p> <p>Den nye styrkede læreplan, Herning kommunes strategi om meningsfulde fællesskaber, Herning model Dagtilbud.</p> <p>Desuden er vi medlem af Friluftsrådets koncept "Grønne Spirer".</p> <p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>
<p><b>Karakteristik af brugergruppen:</b></p> <p>Beskrivelse af den / de aktuelle børne- / bruger/borgergruppe.</p>	<p>Der er en bred vifte af forskelligartede familiesammensætninger, en del familier med anden etnisk baggrund, og uddannelsesniveaet er meget forskelligt.</p> <p>Typisk bor familier i parcelhus, men en del bor også i socialt boligbyggeri. (Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>
<p><b>Arbejdsmetoder:</b></p> <p>Kort beskrivelse af praktikstedets pædagogiske praksis og teoretiske og metodiske grundlag (Uddybes senere i relation til uddannelsesplanens videns- og færdighedsmål)</p>	<p>Læreplanen er udarbejdet for hele aldersgruppen 0-6 år. I arbejdet differentieres der i forhold til aldersgrupper.</p> <p>Der udarbejdes 4 forløb over året af 8 ugers varighed. Vi anvender alsidig personlig udvikling, samt social udvikling som overordnet paraply for de 4 øvrige temaer. De planlagte forløb afspejles i hverdagens øvrige pædagogiske aktiviteter.</p> <p>Pejlemærker fra meningsfulde fællesskaber og Herning model dagtilbud, samt Grønne Spirer medtænkes og beskrives i alle planlægningsforløb.</p> <p>Planlægningsforløbene udsendes til forældre, som løbende bliver inddraget i arbejdet. (Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>



<b>Ansatte</b> (pædagogiske faggrupper, andre faggrupper)	Generelt er det pædagoger, pædagogmedhjælpere og studerende, der er ansat. Vi vægter en god fordeling af mænd/kvinder. (Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)
<b>Praktikvejlederens kvalifikationer:</b>	<p>Pædagogisk grunduddannelse: <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>PD modul i praktikvejledning: <input type="checkbox"/></p> <p>Diplomuddannelse <input type="checkbox"/></p> <p>Andet/ andre uddannelser: <input checked="" type="checkbox"/> - Korte praktikvejlederuddannelse</p> <p>Navne:</p>



<p><b>Tværfprofessionelt samarbejde in- og eksternt:</b></p>	<p>Skole, talelærer, Center for børn og forebyggelse (CBF), sundhedsplejerske, tolk, socialrådgiver m.m. Der er naturligvis også et samarbejde på tværs af grupper og afdelinger i institutionen, samt med det lokale foreningsliv. (Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>
<p><b>Særlige forhold omkring den studerendes ansættelse:</b></p>	<p>Den studerendes tilknytning aftales konkret med praktikvejlederen.</p> <p>Vi forventer, at den studerende har gjort sig nogle overvejelser i forhold til den pågældende børne- og forældregruppe og udviser engagement, indlevelsessevne, refleksionsevne, samarbejdsevne og ansvarlighed.</p> <p>Vi forventer, at den studerende kan arbejde selvstændigt og på eget initiativ.</p> <p>Vi forventer at den studerende er fysisk og psykisk robust, er stabil, fleksibel og møder til tiden.</p> <p>Den studerende arbejder under samme forhold som fastansatte.</p> <p>Vi er af den holdning, at en uddannelse er ikke noget man får, men noget man aktivt tager! (Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>
<p><b>Arbejdsforhold</b></p> <p>Forventes den studerende at arbejde alene?</p> <p>Ved bekræftelse: hvor meget og hvordan?</p>	<p>Studerende i 1. praktikperiode arbejder almindeligvis ikke alene.</p> <p>Studerende i 2. og 3. praktikperiode er en del af normeringen og indgår derfor i arbejdsplanen. Den studerende vil således både skulle kunne åbne og lukke og stå alene med en gruppe børn i ydertiderne af institutionens åbningstid. Dette vil dog ikke forekomme i den første uge af praktikken.</p>



Institutionens forventninger til den studerende i 1., 2. og 3. praktik:

- Den studerende må bestræbe sig på at holde fast i sin rolle som studerende samtidigt med at han/hun også er en del af det faste personale på stuen.
- Ved aktiv deltagelse i hverdagen er rammerne og mulighederne skabt for at indgå i planlægningen af den daglige pædagogiske praksis.
- Ved deltagelse i diverse møder og på vejledningstimerne kan der dannes ramme for deltagelse i udviklings- og forandringsprocesser. Pædagoguddannelsen VIA University College Side 6 af 26
- Den studerende kan ved aktiv deltagelse i hverdagen selvstændigt og i samråd med vejleder stå for planlægning, gennemførelse og dokumentation af pædagogiske forløb og processer. Efterfølgende kan evalueringen af processen foregå til vejledningstimerne.
- Det forventes at den studerende er aktiv, samarbejdsvillig, igangsættende og tager ny læring til sig.
- Det forventes at den studerende forholder sig kritisk og reflekterende til den pædagogiske praksis og egne handlinger.
- Det forventes at den studerende arbejder selvstændigt og aktivt med sine kompetencemål og sin arbejdsportfolio og at denne er tilgængelig for vejleder.
- Det forventes at den studerende møder forberedt til vejledning og at den studerende har ansvaret for dagsordenen til vejledningstimerne og at dagsordenen er videregivet til vejleder i god tid inden vejledningstimen.

I 1. praktikperiode har den studerende 30 timer skemalagt arbejdsuge.

I 2. og 3. praktikperiode har den studerende 32,5 timer skemalagt arbejdsuge. For alle studerende forventes forberedelse og litteraturlæsning op til 37 timer, altså udenfor skemalagt arbejdstid. Det forventes at den studerende deltager i relevante møder, som måtte ligge både



	<p>indenfor og udenfor institutionens åbningstider. Ferie aftales i samarbejde med vejleder og ledelse på forbesøget før praktikstart. Grundlovsdag d. 5.6. og juleaftensdag d. 24.12. holder institutionen lukket og personalet har fri uden beregning. (Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>
<b>Øvrige oplysninger</b>	<p>Det forventes, at den studerende læser Personalehåndbogen, som er tilgængelig i personalenettet.</p> <p>Ved sygdom skal der ringes til afdelingen inden kl. 7.00. Raskmelding eller fortsat sygdom skal ske senest kl. 16 - nærmere beskrevet i Personalehåndbogen. (Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>



## Uddannelsesplan

Praktikstedet skal jf. bekendtgørelsen §9 stk. 2 udfærdige Uddannelsesplan for de praktikperioder, praktikstedet kan modtage studerende. Planen skal udarbejdes i overensstemmelse med kompetencemålene for de relevante praktikperioder med angivelse af relevant litteratur, organisering af praktikvejledning og af kontakt til professionshøjskolen. Uddannelsesplanen udarbejdes i samarbejde med professionshøjskolen.

### Specialiseringsmuligheder:

Hvilke specialiseringsmuligheder kan praktikstedet tilbyde? (Sæt X - Nogle praktiksteder, kan tilbyde flere specialiseringsmuligheder. Vi opfordrer til, at praktikstedet angiver primær og evt. sekundær specialiseringsmulighed. Den primære specialiseringskompetenceområder for 2. og 3. praktik skal præsenteres i uddannelsesplanen. Praktikstedet kan præsenterer det sekundære specialiseringsområde på samme måde)

	Primær:	Sekundær:
• Dagtilbudspædagogik	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Skole- og fritidspædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Social- og specialpædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



**Valgfagsområder:**

Følgende emneområder er valgfag for de studerende i løbet af uddannelsen.

Hvilke af disse emneområder kan ses i det daglige arbejde i institutionen?

1) Kreative udtryksformer.

2) Natur og udeliv.

3) Sundhedsfremme og bevægelse.

4) Medier og digital kultur.

5) Kulturprojekter og kulturelt iværksætter.

6) Social innovation og entreprenørskab.

7) Kulturmøde og interkulturalitet.

Punkt 6 og 7 kan der evt aftales et forløb omkring. Det kræver dog en indsats og en konkret ide fra den studerende.



## Uddannelsesplan 1. Praktik (Grundfagligheden)

**Kompetencemål:** De studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.

<p><b>Vidensmål:</b> Den studerende har viden om</p>	<p><b>Færdighedsmål:</b> Den studerende kan</p>	<p><b>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</b></p> <p>(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerene? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)</p>
<p>praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,</p>	<p>anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,</p>	<p>Det aftales med praktikvejlederen, hvordan uddannelsesplanen skal udformes.</p> <p>Der tages afsæt i folderen fra afdelingen, som kan læses <a href="#">her</a>.</p> <p>I øvrigt henvises til <a href="#">Hjemmesiden</a>.</p>
<p>målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,</p>	<p>målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,</p>	
<p>evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer og</p>	<p>dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædago-</p>	



	<i>gisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser, og</i>	
<i>såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklime.</i>	<i>anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.</i>	
<b>Angivelse af relevant litteratur:</b>	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)	
<b>Evaluering.</b> Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)	
<b>Organisering af vejledning:</b> a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?: b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning? c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes) a)  b)	



	c)
<b>Den studerendes arbejdsplan:</b>	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)
<b>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</b>  (herunder en kort beskrivelse af hvordan institutionen forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)



## Uddannelsesplan 2. praktik - Dagtilbudspædagogik

### Område 3: Relation og kommunikation – 2. praktikperiode.

Området retter sig mod relationer, samspil og kommunikation i pædagogisk praksis med 0-5-årige børn, herunder betydningen af børns forskellige livsbetingelser for trivsel, relationer og kommunikation.

**Kompetencemål:** Den studerende kan skabe relationer til det enkelte barn og børnegruppen, støtte børnene i at indgå i relationer til hinanden, støtte udviklingen af børns kommunikative kompetencer, beherske professionel kommunikation samt reflektere over sine egne evner til at kommunikere og indgå i relationer.

<b>Vidensmål:</b> Den studerende har viden om	<b>Færdighedsmål:</b> Den studerende kan	<b>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</b>  (fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerene? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)
det 0-5 årige barns forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlige behov,	tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børns forudsætninger, interaktion og kommunikation,	Det aftales med praktikvejlederen, hvordan uddannelsesplanen skal udformes.  Der tages afsæt i folderen fra afdelingen, som kan læses <a href="#">her</a> .  I øvrigt henvises til <a href="#">Hjemmesiden</a> .
samspil og interaktion samt relationernes betydning for det 0-5 årige	skabe nærværende relationer og understøtte det enkelte barns udfoldelses-	



<i>barns leg, læring, socialisering, trivsel og udvikling,</i>	<i>og deltagelsesmuligheder i fællesskabet,</i>	
<i>dialog og professionel kommunikation,</i>	<i>kommunikere nuanceret, præcist og forståeligt med børn, familier og kolleger,</i>	
<i>leg, legeteorier og lege-kulturer,</i>	<i>rammesætte børns leg,</i>	
<i>kropslig, kreativ, musisk og æstetisk læring og udfoldelse i pædagogisk praksis og</i>	<i>målsætte, tilrettelægge og evaluere pædagogiske aktiviteter og generelt motivere og understøtte børns leg og æstetiske, musiske og kropslige udfoldelse og</i>	
<i>omsorg, sundhedsfremmende og forebyggende arbejde.</i>	<i>tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser for omsorg, sundhed og forebyggelse.</i>	
<b>Angivelse af relevant litteratur:</b>	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)	



<p><b>Evaluering.</b> Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>
<p><b>Organisering af vejledning:</b></p> <p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p> <p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p> <p>c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>a)</p> <p>b)</p> <p>c)</p>
<p><b>Institutionen som praktiksted:</b></p> <p>Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>
<p><b>Den studerendes arbejdsplan:</b></p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>



<b>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</b>  (herunder en kort beskrivelse af hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)

### Uddannelsesplan 3. praktik - Dagtilbudspædagogik

#### **Område 4: Samarbejde og udvikling – 3. praktikperiode.**

*Området retter sig mod systematisk og videnbaseret refleksion over og bidrag til udvikling og innovation i pædagogisk praksis.*

**Kompetencemål:** *Den studerende skal målrettet kunne tilrettelægge, gennemføre, dokumentere og evaluere aktiviteter og læreprocesser, der støtter barnets trivsel, læring, dannelse og udvikling. I den forbindelse skal den studerende på et fagligt grundlag kunne udfordre eksisterende praksis, afsøge og vurdere alternative muligheder og bidrage til udvikling af pædagogisk praksis.*

**Vidensmål:** *Den studerende har viden om*

**Færdighedsmål:** *Den studerende kan*

**Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?**





		(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerende? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)
<i>samfundsmæssige og institutionelle problemstillinger forbundet med pædagogisk arbejde i dagtilbud,</i>	<i>identificere, analysere og vurdere samfundsmæssige rammer og institutionskulturens betydning for samarbejde, pædagogisk udvikling og kvalitet,</i>	<i>Det aftales med praktikvejlederen, hvordan uddannelsesplanen skal udformes.</i>  <i>Der tages afsæt i folderen fra afdelingen, som kan læses <a href="#">her</a>.</i>  <i>I øvrigt henvises til <a href="#">Hjemmesiden</a>.</i>
<i>leg, bevægelse, natur- og kulturoplevelser, digitale medier samt skabende aktiviteterets betydning for 0-5 åriges dannelse, trivsel, læring og udvikling,</i>	<i>udvikle det fysiske, psykiske, sociale og æstetiske børnemiljø,</i>	
<i>forandringsprocesser og innovation,</i>	<i>bidrage til udvikling af pædagogisk praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,</i>	
<i>inddragelse af børn og forældres perspektiv i udviklings- og forandringsprocesser,</i>	<i>inddrage børn og forældres ideer og kreativitet som en del af pædagogiske udviklings- og forandringsprocesser,</i>	



<p><i>didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og</i></p>	<p><i>sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og</i></p>	
<p><i>førstehjælp.</i></p>	<p><i>udføre grundlæggende førstehjælp.</i></p>	<p><i>Undervisning på studiedage</i></p>
<p><b>Angivelse af relevant litteratur:</b></p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>	
<p><b>Evaluerings.</b> Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>	
<p><b>Organisering af vejledning:</b></p> <p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p> <p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>a)</p> <p>b)</p>	



<p>c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?</p>	<p>c)</p>
<p><b>Institutionen som praktiksted:</b></p> <p>Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>
<p><b>Den studerendes arbejdsplan:</b></p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>
<p><b>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</b></p> <p>(herunder en kort beskrivelse af hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>



## Uddannelsesplan 4. praktik - Bachelorprojektet

**Område: Bachelorprojektet, herunder 4. praktikperiode.**

*Bachelorprojektet udspringer af den studerendes specialiseringsområde. Bachelorprojektet og den tilhørende bachelorpraktik tager udgangspunkt i en professionsrelevant problemstilling.*

*Bachelorprojektets problemformulering danner grundlag for en empirisk og teoretisk analyse, identifikation af udviklingsmuligheder og perspektivering af praksis.*

**Kompetencemål:** Den studerende kan identificere, undersøge, udvikle og perspektivere pædagogfaglige problemstillinger.

<b>Vidensmål:</b> Den studerende har viden om	<b>Færdighedsmål:</b> Den studerende kan
virkefelter for den pædagogiske profession,	identificere, afgrænse og undersøge en relevant professionsfaglig problemstilling af både teoretisk og praktisk karakter,
pædagogfaglig udvikling og innovation,	identificere og fagligt vurdere muligheder for udvikling og kvalificering af pædagogisk praksis,
pædagogens professionsfaglighed og professionsetik,	formidle etiske og handleorienterede overvejelser, der kvalificerer pædagogisk samspil, og demonstrere professionsfaglig dømmekraft,
følgende forholds indflydelse på den valgte problemstilling: -Kulturelle og sociale. -Institutionelle og organisatoriske. -Historiske, samfundsmæssige og internationale,	inddrage organisatoriske og samfundsmæssige forhold i perspektiveringen af den valgte problemstilling,



<i>nationale og internationale forsknings- og udviklingsresultater af relevans for den valgte problemstilling,</i>	<i>inddrage viden og forskning i en faglig argumentation,</i>
<i>empiriske undersøgelsesmetoder samt deres muligheder og begrænsninger og</i>	<i>vurdere og begrunde valget af metoder til indsamling af empiri og</i>
<i>opgaveskrivning og faglig formidling.</i>	<i>formidle analyse- og undersøgelsesresultater mundtligt og skriftligt.</i>
<b>Institutionens udviklings- og innovationsfelter:</b>	
(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)	
<b>Institutionens rammer for empiriindsamling:</b>	
(Herunder tilladelser til f.eks. fotografering, videooptagelse mv.)	
(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)	
<b>Kontaktperson for den studerende</b>	
(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)	